



# ЦЕХ ДОБРОТИ

Благодійна організація «Благодійний Фонд «ЦЕХ

ДОБРОТИ» Ідентифікаційний код

юридичної особи: 43839952

Рішення про включення до реєстру неприбуткових організацій

№ 20130946000046 від 6.10.2020р

## Правила і порядок надання благодійної допомоги та організації публічного збору коштів.

### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 У цих правилах терміни вживаються в такому значенні:

- 1) Фонд - некомерційна благодійна організація «Благодійний фонд Цех доброти».
- 2) Благоотримувач - набувач благодійної допомоги (фізична особа, неприбуткова організація або територіальна громада), що одержує допомогу від одного чи кількох благодійників для досягнення цілей, визначених Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».
- 3) Благоотримувачами можуть бути також будь-які юридичні особи, що одержують допомогу для досягнення цілей, визначених Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».

1.2 Фонд здійснює свою діяльність згідно статуту.

### 2. НАДАННЯ ДОКУМЕНТІВ ДО ФОНДУ І ПОРЯДОК ЇХ РОЗГЛЯДУ:

2.1 На розгляд до фонду відправляються наступні документи:

- 1) Медичні висновки, знімки, виписки (ксерокопії), рахунок на лікування (якщо є), координати клініки (найменування медичного закладу)
- 2) Ксерокопії паспортів і свідоцтв про народження.
- 3) Реквізити банківського рахунку, відкритого на БЛАГООТРИМУВАЧІВ.
- 4) Лист з описом історії перебігу захворювання і проханням про допомогу.
- 5) Довідка про склад сім'ї (про те, хто прописаний разом з БЛАГООТРИМУВАЧЕМ, ксерокопія)
- 6) Ксерокопії довідок про доходи членів сім'ї
- 7) Свідоцтво про інвалідність (якщо є, ксерокопія)
- 8) Аматорські фотографії БЛАГООТРИМУВАЧІВ (3-4 шт.)

2.2 БЛАГООТРИМУВАЧ несе відповідальність за достовірність всієї наданої в ФОНД інформації.

2.3 Після розгляду вищезазначених документів і перевірки інформації, ФОНД приймає рішення про можливість надання благодійної допомоги БЛАГООТРИМУВАЧАМ.



м. Дрогобич, вул. Бориславська 8



067 111 05 11

tsekh.dobroty@gmail.com



www.cdt.org.ua



### 3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН:

#### 3.1 ФОНД здійснює:

- 1) Відкриття сторінки БЛАГООТРИМУВАЧА на офіційному сайті ФОНДУ.
- 2) Переклад медичної документації на англійську мову за допомогою партнерів ФОНДУ (при відсутності можливості у БЛАГООТРИМУВАЧІВ здійснити переклад).
- 3) Проведення кампаній та акцій з метою збору коштів на оплату рахунків БЛАГООТРИМУВАЧІВ.
- 4) Збір коштів на оплату офіційних рахунків з клінік на проведення операцій, обстежень, лікування, закупівлю ліків чи інших предметів медичного характеру.
- 5) Збір коштів на рахунки БЛАГООТРИМУВАЧА за допомогою таргетованої реклами від імені БЛАГООТРИМУВАЧА та іншими методами.
- 6) При необхідності фонд організовує фото та відеозйомку для подальшого просування збору для БЛАГООТРИМУВАЧА.

3.2 Благоотримувач надає право ФОНДУ звертатись від свого імені в інші фонди та організації з клопотанням про допомогу.

3.3 Фонд здійснює збір на свої рахунки та/або безпосередньо на рахунки батьків, що є рівнозначною допомогою та розцінюється як загальний збір.

3.4 Попередньо обумовлена сума загального збору підкріплюється необхідними документами з медичних установ. У випадку якщо в процесі лікування з'являються непередбачувані обставини, сума загального збору збільшується і підтверджується документами відповідної медичної установи.

3.5 Благоотримувач дає згоду на розміщення фото, аудіо та відео продукції в усіх необхідних для збору інструментах зокрема в мережі інтернет.

3.6 Фонд має право оплачувати транспортні та дорожні витрати пов'язані з забезпеченням лікуванням благоотримувача та витрати по оренді житла в іноземній країні згідно статуту.

#### 3.7 БЛАГООТРИМУВАЧ зобов'язаний:

- 1) Регулярно, не рідше 1 разу на 3 дні, надавати інформацію про свій стан здоров'я.
- 2) Надавати інформацію за результатами розмов з лікарями, представниками медичних установ.
- 3) Узгоджувати з ФОНДОМ зміни по вибору медичних установ, а також по тактиці збору коштів.
- 4) Інформувати ФОНД про звернення в міністерства і комітети охорони здоров'я.
- 5) Не рідше 1 разу на 7 днів надавати інформацію щодо надходження пожертвувань на особисті рахунки БЛАГООТРИМУВАЧІВ ( у тому числі надання виписки по рахунках з банківських установ), отримання готівкових коштів від жертводавців, поштових переказів.
- 6) При кожному витрачанні коштів, що надійшли на покупку ліків, оплату обстежень, аналізів, операцій, авіаквитків надавати в ФОНД підтвердзувальні документи (товарні та касові чеки, копії документів, транспортних квитків тощо).
- 7) Відповідати на дзвінки та листи, що надходять від співробітників і волонтерів ФОНДУ.
- 8) Проінформувати ФОНД у разі, якщо в лікувальному процесі бере участь посередник.



#### 4. ОСОБЛИВІ УМОВИ:

4.1 Всі кошти ФОНД збирає на оплату конкретного рахунку, наданого БЛАГООТРИМУВАЧАМИ.

4.2 ФОНД не несе відповідальності за самостійний збір коштів родичами БЛАГООТРИМУВАЧІВ.

4.3 ФОНД вправі в односторонньому порядку припинити надання благодійної допомоги у випадках:

- 1) Коли БЛАГООТРИМУВАЧІ і/або їх родичі не відповідають на листи і дзвінки від співробітників і волонтерів ФОНДУ.
- 2) Коли БЛАГООТРИМУВАЧІ і/або їх родичі ведуть самостійний збір коштів із заявами потреб і сум, які не відповідають дійсності.
- 3) Коли БЛАГООТРИМУВАЧ не надає інформацію про стан здоров'я, надходження благодійних коштів, переговорах з лікарями, зміну і доповнення лікувальної тактики, звітів по витрачених коштах, згідно з пп.3.7. В даних випадках Директор Фонду може відмовити у наданні благодійної допомоги в односторонньому порядку з одночасним закриттям збору або винести питання на зборах ради засновників фонду з подальшою офіційною відповіддю, висланою БЛАГООТРИМУВАЧУ поштою або на електронну адресу.

4.4 У разі відмови БЛАГООТРИМУВАЧІВ від благодійної допомоги, лікування, консультації, медикаментів, операції і т.д., ФОНД закриває збір коштів і робить офіційну заяву на сайті ФОНДУ про закриття збору. Кошти від такого збору будуть передані іншим підопічним, які звернулися за допомогою до ФОНДУ та/або на статутну діяльність самої благодійної організації «Благодійний фонд Цех доброти».

4.5 У разі не витрачання зібраних коштів за прямим призначенням (наприклад, при загибелі пацієнта; завершення лікування), всі зібрані кошти перераховуються на рахунок ФОНДУ, на користь інших підопічних, які звернулися за допомогою до ФОНДУ та/або на статутну діяльність самої благодійної організації «Благодійний фонд Цех доброти», що завіряється відповідним листом на ім'я директора Фонду.

4.6 У разі, коли сума зібраних коштів перевищує суму організованого збору, зайві кошти ФОНД перераховує на користь інших підопічних, які звернулися за допомогою до ФОНДУ та/або на статутну діяльність благодійної організації «Благодійний фонд Цех доброти».

4.7 У разі нецільового витрачання коштів благоотримувачів, ФОНД вправі подати інформацію в податкові органи.

4.8 ФОНД здійснює свою допомогу безоплатно.

4.9 Уся сума зібраних коштів використовується відповідно до цих правил та порядку, за мінусом комісії платіжних систем.



м. Дрогобич, вул. Бориславська 8



067 111 05 11

tsekh.dobroty@gmail.com



www.cdt.org.ua

